Положения о подарках и знаках делового гостеприимства, а также об участии в благотворительной и политической деятельности.

**План:**

1. Место положений о подарках и знаках делового гостеприимства, а также об участии в благотворительной и политической деятельности в системе локальных нормативных и иных актов организации в части предупреждения коррупции.
2. Коррупционные риски, связанные с дарением подарков и знаков делового гостеприимства, а также в связи с участием в благотворительной и политической деятельности.
3. Требования и содержание положений о подарках и знаков делового гостеприимства, а также об участии в благотворительной и политической деятельности.
4. Критерии допустимости (нецелесообразности) дарения (получения) подарков и знаков делового гостеприимства.
5. Запрет отдельным категориям лиц получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки и иное).
6. Практика организаций.

**Положение о подарках и знаках делового гостеприимства —** это локальный нормативный акт организации, который регламентирует процессы обмена подарками, оказания знаков делового гостеприимства между работниками организации, а также лицами, не являющимися работниками и привлечёнными ею для выполнения определённых трудовых функций в интересах организации, и третьими лицами.

**Коррупция –** злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

1. Место положений о подарках и знаках делового гостеприимства, а также об участии в благотворительной и политической деятельности в системе локальных нормативных и иных актов организации в части предупреждения коррупции.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Научно - исследовательский и проектный институт городского транспорта города Москвы «МосТрансПроект» (далее – Учреждение) последовательно и принципиально в борьбе с коррупцией, соблюдает требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Настоящая Антикоррупционная политика является локальным нормативным актом Учреждения, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции, соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Учреждения.

Антикоррупционная политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормами международных документов, ратифицированных Российской Федерацией.

Одновременно в локальных нормативных актах организации, например, в антикоррупционной политике организации, следует установить прямой запрет на получение и дачу взяток. При этом следует обратить внимание на то, что, хотя в Уголовном кодексе Российской Федерации взяткой признается только непосредственно передача денежных средств, иных ценностей взяткополучателю, в ряде зарубежных стран взяткой будет считаться также предложение, обещание, одобрение взятки, а также испрашивание и согласие на получение взятки. В этой связи организациями, в первую очередь ведущим внешнеэкономическую деятельность или имеющим зарубежных контрагентов, рекомендуется предусматривать запрет на все указанные неправомерные действия.

1. Коррупционные риски, связанные с дарением подарков и знаков делового гостеприимства, а также в связи с участием в благотворительной и политической деятельности.

**Коррупционный риск –** риск коррупционных проявлений и/или возникновения коррупционных ситуаций.

Антикоррупционная политика разработана с целью обеспечения последовательной работы по управлению рисками, связанными с коррупцией.

**Коррупционные риски, связанные с дарением подарков и знаков делового гостеприимства, могут проявляться в следующих ситуациях:**

1. Получение подарка работником организации от лица, в отношении которого он наделён теми или иными управленческими или распределительными полномочиями, а также от иных заинтересованных сторон (например, от конкурентов) может послужить причиной отступления им от объективного и беспристрастного исполнения своих трудовых обязанностей. Подарок также может быть «оплатой» за уже совершённые работником неправомерные действия.
2. Дарение подарка может фактически являться «оплатой» за предоставление организации определённых благ и преимуществ, например, за оказание помощи в получении государственного контракта.

**Для снижения коррупционных рисков организации рекомендуется:**

1. Устанавливать антикоррупционные стандарты в части дарения подарков тем категориям лиц, для которых установлены законодательные запреты и ограничения на получение подарков;
2. Регулировать представительские расходы, используемые на оплату деловых поездок, проведение конференций, иных мероприятий, оплату питания, проживания, развлечения деловых партнёров;
3. Устанавливать прямой запрет на получение и дачу взяток в локальных нормативных актах организации.

Для получения более подробной консультации по данному вопросу следует обратиться к юристу.

1. Требования и содержание положений о подарках и знаков делового гостеприимства, а также об участии в благотворительной и политической деятельности.

Требования Антикоррупционной политики, антикоррупционного законодательства Российской Федерации, норм международных документов, ратифицированных Российской Федерацией, являются обязательными для исполнения руководством и всеми работниками Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, его уполномоченными представителями, а также лицами, не являющимися работниками Учреждения и привлеченными им для выполнения определенных трудовых функций в интересах, под управлением и контролем Учреждения.

**Требования к подаркам и знакам делового гостеприимства:**

1. Быть прямо связаны с уставными целями деятельности организации либо с юбилеями, общенациональными праздниками;
2. Быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
3. Не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определённых решений, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
4. Не создавать для получателя обязательства, связанные с его служебным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей;
5. Не создавать репутационного риска для организации, её работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;
6. Не противоречить принципам и требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Кодексу этики и корпоративного поведения работников организации и общепринятым нормам морали и нравственности.

**Содержание положения может меняться в зависимости от специфики организации.**

Положение об участии в благотворительной и политической деятельности может включать в себя правила участия организации в таких мероприятиях, а также требования к подаркам, которые организация может передавать в рамках благотворительной деятельности.

Антикоррупционная политика содержит минимальные обязательные для исполнения стандарты в сфере противодействия коррупции. Если действующее законодательство устанавливает более высокие требования, Учреждение обязано соблюдать более строгие требования и может принимать более высокие стандарты, чем указано в настоящей Антикоррупционной политике.

1. Критерии допустимости (нецелесообразности) дарения (получения) подарков и знаков делового гостеприимства.

**Критерии допустимости дарения и получения подарков и знаков делового гостеприимства:**

1. Подарки и знаки делового гостеприимства должны быть прямо связаны с уставными целями деятельности организации либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными, профессиональными праздниками.
2. Подарки должны быть разумно обоснованными, соразмерными конкретному поводу и не являться предметами роскоши.
3. Подарки не должны создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им должностных обязанностей.
4. Подарки не должны представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определённых решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью.
5. Подарки не должны создавать репутационного риска для организации или её сотрудников в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах.

**Критерии нецелесообразности:**

1. Подарки в форме наличных и безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.
2. Подарки в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров.

При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними.

1. Запрет отдельным категориям лиц получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки и иное).

Лицу, замещающему государственную должность, или гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

**Этот запрет установлен:**

1. статьёй 575 Гражданского кодекса Российской Федерации;
2. пунктом 7 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
3. пунктом 6 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Исключение сделано лишь для подарков, получаемых в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, которые признаются федеральной собственностью или собственностью субъекта РФ и подлежат сдаче в орган, в котором гражданский служащий проходит службу.

За получение вознаграждения при исполнении должностных обязанностей предусмотрена уголовная ответственность.

1. Практика организаций.

**Практика организаций может включать:**

1. Составление положения о подарках и знаках делового гостеприимства. В нём могут быть прописаны основные принципы и требования к подаркам, порядок уведомления работодателя о получении подарка, запреты.
2. Введение Кодекса этики и корпоративного поведения работников. Он может включать в себя правила участия организации в благотворительной и политической деятельности, а также требования к подаркам, которые организация может передавать в рамках благотворительной деятельности.

Для получения более подробной консультации по данному вопросу следует обратиться к юристу.

Миссия и ценности Учреждения изложены в Кодексе этики и делового поведения.

**Вывод:** исходя из проведённого исследования можно сделать вывод, что важно учитывать положения и структура положения о подарках и знаках делового гостеприимства, участия в благотворительной и политической деятельности играют важную роль. Изучение коррупционных рисков, требования, критерии допустимости, нецелесообразности, запрет отдельных категориям лиц получать с исполнением должностных лиц вознаграждений, проведения практики организаций помогают снизить риск коррупции при дарении подарков и показе знаков делового гостеприимства. Правильно оформленные нормативные, локальные нормативные и иные акты, статьи, положения могут в значительной степени повысить законность, справедливость, безопасность и эффективность противодействия в дарении подарков, вознаграждений, проявлении знаков делового гостеприимства, участия в благотворительной и политической деятельности при борьбе с коррупцией.