**Создать презентацию по 1 из тем (количество слайдов 10-12)**

Темы:

1. Понятие системы управления персоналом

2. Виды структур организации

3. Понятие и классификация структур

4. Организационная структура службы управления персоналом

5. Основы организации деятельности службы по управлению персоналом

6. Цели и задачи службы по управлению персоналом

7. Функции управления персоналом: общие и конкретные.

8. Процедуры и операции по управлению персоналом

9. Роль службы управления персоналом в развитии организации.

10. Отдел кадров и его место в системе управления персоналом.

11. Кадровые оперативные процедуры, связанные с учетом персонала, оценкой и развитием

12. Социально-психологическое сопровождение деятельности

13. Лидерство в управлении: полномочия, авторитет.

14. Этика в отношениях руководителя и подчиненных

15. Методы определения удовлетворенности работой

16. Информационное обеспечение управления персоналом и коммуникации

17. Информация: понятие, требования, классификация.

18. Организация массива, потоков, процесса переработки информации.

19. Понятие, содержание, цель, задачи, функции информационного обеспечения

20. Процесс обмена информацией как система с обратной связью.

21. Коммуникации: понятие, виды, базовые элементы.

22. Нормативно-методическое и техническое обеспечение управления персоналом

23. Понятие, содержание, цель, задачи, функции нормативно-методического обеспечения управления персоналом

24. Техническое обеспечение: понятие, содержание, цель, задачи, функции. Классификация и критерии выбора технических средств.